



English and Arabic versions follow the Hebrew one.

"ארגז הכלים ניהול" לבוגרי תכניות השגרירות – 16/2015

אנו גאים להציג את תכנית הדגל החדשה שלנו: "ארגז הכלים ניהול" – תכנית הכשרה מנהלים לבוגרי תכניות השגרירות!

זו הזדמנות מצוינת, הפתוחה אך ורק לבוגרי תכניות השגרירות, לקחת חלק בתכנית יוקרתית ומתרתקת זו, אשר תעניק למשתתפים בה ידע תיאורטי ומעשי על גישות שונות באספקטים רבים של ניהול במגזרים השונים בתחום, לצד הזדמנויות ליישם את אותו הידע, בבניית תכניות עבודה ל"معالגי הבוגרים" החדשניים.

מטרות התכנית:

לסייע לבוגרי תכניות השגרירות לפתח ולשפר יכולות ניהול על ידי הענקת ידע וכליים בתחוםים שונים, אשר יסייעו להם לפתח את עצמם, הארגונים בהם הם עובדים, הקהילה שלהם וקהילה לבוגרי השגרירות הכלכלית.

התכנית:



התכנית, שתנהול על ידי [StarTAU](#), מרכז היוזמות של אוניברסיטת תל אביב, תחל בשישה שיעורים שייעסקו בכלים השונים אשר דרושים למנהל בימינו. כל שיעור כולל שיעור פרונטלי שלอาจารיו תתקיים סדנה, שתכלול מקרי-בוחן רבים שייצגו על ידי המשתתפים, ותתמקד בפן הפרקטני של ניהול. לאחר חלק זה יתקיימים ["Hackathon"](#), אשר במהלךו יפגשו המשתתפים נציגי ארגוני חברה אזרחית (עמותות), וינסו לשיער להם לקדם את ארגוניהם באמצעות הכלים אותם הם למדו בקורס.

במהלך התכנית יחולקו המשתתפים ל-6-5 קבוצות, על פי תחומי עניין. אותן קבוצות יקימו לאחר מכן את "معالגי הבוגרים" של השגרירות אשר יפלו לפי תחומי העניין של כלל הבוגרים. החלק השלישי בתכנית (מפגשים 6-8) יוקדשו לשם בניית תכניות העבודה לאוותן התכניות, עם הנחיה וחניכה צמודה מצד המנתורים המומחחים של StarTAU. במפגש המסכם של התכנית יציג כל "معالג בוגרים" את התכנית שהוא בנה בפניו הראשי השגרירות וארגון הבוגרים.

בסיום התכנית המשתתפים אשר עמדו בכל תנאי (המפורטים בהמשך) יקבלו תעודה מטעם השגרירות ו-StarTAU ואף ייכנסו אל קהילת הבוגרים היוקרתית של StarTAU.

- התכנית יכולה לתנהל בשפה העברית.

הצוות המוביל:

התכנית תופעל על ידי StarTAU – מרכז היוזמות של אוניברסיטת תל אביב, בהנחיית מיטב המומחחים מתחום הרלוונטיים בארץ. הקורסים מוקנים למשתתפים ידע מעשי בתכני אסטרטגי, חשיבה יצירתית, תכנון פיננסי, שיווק במדיה חברתית, Affiliate Marketing, שיתופי פעולה בינלאומיים ועוד.



ראש התכנית הוא [אורן סימניין](#), מייסד StarTAU. אורן הוא דמות מפתח בתחום היוזמות והסטארט-אפ בישראל, מרצה בארץ ובעולם (בעיקר בנושאי הקמת מרכזי יזמות וגיוס כספיים לסטארט-אפים) ומ夷ץ לממשלה בענוג לתקמת אקויסיטטס עסקית. אורן אף משמש כראש תחום שיווק וקהילה בישראל בחברת [Indiegogo](#), פלטפורמת גיוס ההמוניים הגדולה בעולם.

צדו של אורן יעבדו מנהים נוספים, בעלי ניסיון רב הן בתחום העסקי, הן בתחום ההוראה והן בהנחייה וإيمان עסקים.



סילבוס ה恬נית:

פגישה ששית (21.1.2016) "תכניות מגירה"
ופיתוח תכניות עבודה: כיצד לבנות תכנית
עבודה, תכנן לטוח קצר וארוך ופתרו
בעיות אסטרטגיות.

פגישה רביעית (4.2.2016) האקאטון: סיווע
לקידום ושיפור עמותות באמצעות הכלים
שנלמדו בקורס.

פגישה שמינית (18.2.2016) עבודה מעשית
וחניכה בקבוצות: בניית תכניות העבודה
ל"מעגלי הבוגרים", בחינכת המנטורים של
StarTAU

פגישה תשיעית (3.3.2016) המשך העבודה
המעשית והחניכה בקבוצות: השלמת תכנית
העבודה.

פגישה עשרית (17.3.2016) אירוע סיום
חגיגי: הצגת תכניות העבודה של "מעגלי
הבוגרים" בפני ראשי השגרירות וארגוני
הבוגרים.

• **כל המפגשים ייערכו בשעות 20:30-17:30 בקמפוס אוניברסיטת תל אביב.**

פגישה ראשונה (29.10.2015) יסודות
הניהול: מבוא לנימוח סגנון הניהול השונים,
יישום ובנייה恬נית עבודה

פגישה שנייה (12.11.2015) פני הניהול: ניתוח
אסטרטגי, אינטלקטואלית רגשית, פיתוח
מנהיגות, תכנון עסקית, ניהול מרוחק ומיקור-
חוץ.

פגישה שלישיית (25.11.2015) ניהול ושיפור
צווות בעולם האmittel והדיגיטלי: שיטות
לעבודה צוות, מוטיבציית ואסטרטגיית
עובדים וכישוריים תקשורת ורבלים וכותבים.

פגישה רביעית (10.12.2015) חשיבה
סיסטמטית וחדשנית: חשיבה חדשה לשם
פתרונות בעיות והתאמאה לשוק.

פגישה חמישית (23.12.2015) שליטה
בהתהליכים אדמיניסטרטיביים ומומ"מ: קבלת
החלטות, יישום וכיישורי מומ"מ.

התחייבות המשתתפים:

- המשתתפים מתחייבים להשתתף ב-5 מתוך 6 השיעורים בחלק הראשון והשני (מפגשים 1-7), כמו גם ב-2 מתוך 3 המפגשים בחלק השלישי והרביעי (מפגשים 10-8).
- שימו לב שמועדי המפגשים מפורטים כאן. אני בדק אוטם מראש והימנע מהרשמה לתוכנית אם ידוע לכם כבר בעת שלא תוכלם לעמוד בהתחייבות זו.

דרישות סף להגשת מועמדות:

- בוגרי תוכניות מחלקות המדינה האמריקנית (U.S. Government Exchange Alumni)
- ניסיון מוצחי של לפחות שלוש שנים בתפקידים ניהוליים בסקטור העסקי או הציבורי
- (לרבות מלכ"רים)

איך להגיש מועמדות:

- שלחו הודעה דוא"ל אל shalamsx@state.gov ובה קורות חיים וחברור של 2-3 פסקאות (בקובץ מצורף) העונה לשאלת "למה אני צריך לחת חלך בתכנית" (**ניתן לשלוח את המסמכים בשפה האנגלית, העברית או הערבית**)
- המועד האחרון להגשת מועמדות הוא 11.10.2015



"Executive Toolkit" for Embassy Alumni – 2015/16

We are proud to announce our flagship-training program for the upcoming year – the Alumni Executive Toolkit!

This great opportunity to be involved in a prestigious and exciting program is open exclusively for U.S. Government Exchange Alumni. The program's participants will gain theoretical and practical knowledge on the different aspects of management from experts in those fields, as well as an opportunity to apply this knowledge to building work plans for the newly formed Embassy "Alumni Circles".

Program goals:

To assist Embassy Alumni to develop management skills by providing them with knowledge and tools that will enable them to develop themselves, their organizations, communities, and the Embassy's alumni community.

The Program:

The program, which will be facilitated by StraTAU, Tel Aviv University's entrepreneurship center, will begin with six sessions, providing tools that a modern executive needs. Each session is a hands-on workshop, with case studies presented by the participants, and will focus on practical aspects of management.



Next, participants will meet with civil society representatives and help them promote their organizations using the tools acquired during the course, in a Hackathon format.

During the program, the participants will be divided to 5-6 groups, by field of interest. Those groups will later form the Embassy's "Alumni Circles," building on areas of Alumni interest. The third phase of the program (meetings 8-9) will be devoted to building those work programs, with close mentoring by StarTAU's experts.

In the final session of the program, each Alumni Circle will present its work plan to the heads of the Embassy and the Alumni Association.

Upon completion of the program, each of the participants who met all the requirements (see follows) will receive a certificate from the Embassy and StarTAU, and will also become part of StarTAU's prestigious alumni community.

- The entire program will be conducted in Hebrew.

The Leading Team:

The program will be facilitated by StraTAU, Tel Aviv University's entrepreneurship center, and taught by experts in the field. The course provides practical knowledge on strategic planning, creative thinking, financial planning, social media marketing, Affiliate Marketing, international cooperation, etc.

The program is led by Oren Simanian, Founder of StarTAU. Oren is a key-person in the Israeli start-up ecosystem, innovator, and entrepreneur. Oren leads Marketing and Community at Indiegogo-Israel, the world's largest funding engine. He works with entrepreneurs, creators, and community builders across the world. Oren is an advisor to





governments and helps them build local ecosystems.

Oren will work with other facilitators, with extensive expertise in business, teaching and mentorship.

The full program syllabus:

Meeting #1 (29.10.2015) Management Foundations: Introduction to principal functions of management styles, applications, and work plans.

Meeting #2 (12.11.2015) The Facets of Management: Strategic analysis, emotional intelligence, leadership development, and business planning, remote managing and outsourcing.

Meeting#3 (25.11.2015) Managing and enhancing Your Team in the Real and Digital World: Teamwork methodologies, employee motivation & strategies, and verbal/written communication skills.

Meeting #4 (10.12.2015) Systematic and Innovative Thinking: Innovative thinking to problem-solving and adaptability to the marketplace.

Meeting #5 (23.12.2015) Mastering Administrative Processes and Negotiation: Decision-making, implementation, and negotiation skills.

Meeting #6 (21.1.2016) Contingency Planning and Developing a Work Plan: How to build a work plan, short and long-term planning, and problem-solving strategies.

Meeting #7 (4.2.2016) Hackathon! help promote civil society organizations using the tools they acquired during the course.

Meeting#8 (18.2.2016) Group practical work and mentorship: building work-plans for Alumni Circles, mentored by StarTAU's experts.

Meeting #9 (3.3.2016) Continued group practical work and mentorship: completion of work-plans.

Meeting #10 (17.3.2016) Festive closing session: presentation of Alumni Circles work-plans to heads of Embassy and Alumni Association.

All meetings will be held between 17:30-20:30 in the Tel Aviv University Campus

Participants' obligations:

- Chosen alumni are expected to commit to full participation in the program. Full participation means active participation in at least five of the six meetings in the first and second phases (meetings 1-6), the hackathon, the two on mentorship, the hackathon, and the final session (meetings 7-10).
- The dates of all sessions are listed above. **Please do not apply for the program if you know in advance you might not be able to fulfil this requirement.**

Requirements for application:

- Alumni of U.S. Government Exchange Programs
- Professional experience of at least 3 years of management in the business, political, or public (including non-profit) sectors.



How to apply:

- Send an Email to shalamsx@state.gov with your CV and a 2-3 paragraph essay on “Why I should be chosen for the program” – (**either English, Hebrew or Arabic**)
- **Deadline for applications is October 11 2015.**



"صندوق العّدّة التنفيذي" لخريجي برامج السفاره - 2015/16

يسرانا الاعلان عن برنامجنا الرئيسي لخريجين السنّه المقبله - صندوق العّدّة التنفيذي لخريجين!

هذه الفرصة الرائعة للمشاركه في برنامج مثير ومميز ستكون متاحه بشكل حصري لخريجي برامج التبادل في الولايات المتحده الامريكيه. سيكتب الخريجون الذي سيتم اختيارهم معلومات نظرية وعملية عن الجوانب المختلفه للاداره من عده خبراء في هذه المجالات، بالإضافة الى فرصه لتطبيق هذا المعلومات المكتسبة بهدف بناء خطط عمل لـ"دوائر الخريجين" الجديد في السفاره.

اهداف البرنامج:

المساعده في تطوير المهارات الاداريه لدى خريجي السفاره عن طريق توفير المعلومات والادوات التي ستمكنهم من تطوير ذاتهم، مؤسساتهم، مجتمعهم ومجموعة خريجي السفاره.

البرنامج :



سي تكون البرنامج، الذي سيتم ادارته على يد StarTAU، مركز المبادره في جامعة تل-ايبير، من ستة لقاءات التي ستتوفر ادوات ضروريه مختلفه في مجال الاداره في ايامنا هذه. سيتضمن كل لقاء ورشة عمل تشمل عرض حالات بحث متعدده من قبل المشتركين، وستمحور حول الجانب الاداري من الحالات المعروضه.

بعدها، سيقابل المشتركون مندوبي مؤسسات المجتمع المدني، من خلال برنامج بطريقه ال Hackathon ، لي ساعدونهم بتطوير مؤسساتهم من خلال استعمالهم للادوات التي اكتسبوها خلال هذه الدوره.

سيتم تقسيم المشتركين الى 5-6 فرق حسب مجالات الاهتمام. هذه الفرق ستقوم لاحقا بتشكيل "دوائر الخريجين" في السفاره حسب مجالات الاهتمام المتعددة.

القسم الثالث من البرنامج سيتكون من لقاءان (الثامن والتاسع) مكرسان لبناء خطط العمل لدوائر المختلفه، بمرافقة وارشاد المرشدين المختصين من طاقم StarTAU .

في نهاية البرنامج سيحصل جميع المشتركين الذين اكملوا جميع المتطلبات على شهاده من السفاره و StarTAU ، كما وسيصبحون قسم من مجموعة خريجي StarTAU المتميزه.

- سيتم عقد البرنامج بكامله باللغه العبريه.

الطاقم القيادي:

ستتم ادارة البرنامج على يد StarTAU ، مركز المبادره الرائد في البلاد في جامعة تل-ايبير، وبارشاد مختصين في هذه المجالات. توفر الدورات معرفه عمليه في مجال التخطيط الاستراتيجي، التفكير المبدع، التخطيط المادي، التسويق عبر منصات الوسائل الاجتماعيه، التسويق حسب طريقة Affiliate Marketing ، التعاون الدولي والمزيد.



سيترأس البرنامج السيد أورن سيمانيان، مؤسس StarTAU، وهو شخصيه مركزيه في مجال المبادره المهنيه والستارت-اب في اسرائيل، كما وانه يعمل كمحاضر في البلاد الخارج (بالاخص في مجالات انشاء مراكز للمبادره المهنيه و البحث عن التمويل لمشاريع ستارت-اب)، وكمستشار لحكومات بما يتعلق في انشاء انظمه بيئيه مهنيه. كذلك ويترأس أورن مجال التسويق والمجتمع الاسرائيلي في شركة Indiegogo، اكبر منصة لتجنيد الاموال في العالم.



سيعمل بجانب أورن طاقم من المرشدين الاضافيين اصحاب خبرة عالية في المجال المهني، التعليمي، ومجال الارشاد والتدريب المهني.

منهاج البرنامج الكامل:

لقاء #6 (21.1.2016) تخطيط للحالات الغير متوقعة وتطوير خطة عمل: كيفية بناء خطة عمل، التخطيط للمدى القريب والبعيد، واستراتيجيات حل المشاكل.

لقاء #7 (4.2.2016) Hackathon! المساعدة في تعزيز جمعيات المجتمع المدني من خلال الادوات التي تم اكتسابها خلال هذه الدورة.

لقاء #8 (18.2.2016) عمل جماعي عملي وبداية التوجيه والارشاد: بناء خطط عمل لـ"دوانر الخريجين"، بارشاد وتوجيه الاخصائيين من قبل StarTAU

لقاء #9 (3.3.2016) استمرارية العمل الجماعي العملي والتوجيه والارشاد: انهاء خطط العمل.

لقاء #10 (17.3.2016) لقاء اختتامي احتفالي: عرض خطط العمل لـ"دوانر الخريجين" امام رؤساء الاقسام في السفاره ومؤسسة الخريجين .

ستعقد جميع الاجتماعات بين الساعات 17:30-20:30 في حرم جامعة تل-أبيب.

الالتزامات المشتركة:

- على المشتركين الالتزام بالمشاركة في 5 من 6 لقاءات في القسم الاول والثاني، الـ Hackathon ، لقاءات الارشاد (لقاء #8 و #9) في القسم الثالث واللقاء النهائي.
- تواريخ اللقاءات مذكورة اعلاه. الرجاء الفحص مسبقاً من امكانية الالتزام للبرنامج، والامتناع عن التسجيل اذا كنتم على علم مسبق بعدم امكانيتكم بالالتزام.

متطلبات من المشتركين - عليهم ان:

- يكونو من خريجي برامج التبادل في الولايات المتحدة الامريكية - U.S. Government Exchange
- ذوي خبره مهنيه لا تقل عن ثلاث سنوات في مناصب اداريه في القطاع السياسي، العمل المهني الخاص او العمل الجمهوري (بهدف غير ربحي)



كيفية تقديم الطلب:

- عليك ارسال رساله الكترونيه للعنوان shalamsx@state.gov التي تشمل سيرتك الذاتيه (CV) ومقاله قصيره من 2-3 فقرات التي تجيب على السؤال «لماذا عليكم اختياري للمشاركه في البرنامج» (يمكنكم ارسال الطلب باللغه الانجليزية,العربيه او العربيه).
- اخر موعد لتقديم الطلب : 11/10/2015 (11 تشرين الاول)